

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по
учебной работе
начальник УМУ

М.А. Кравченко

10 2020 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Направление 38.04.03 Управление персоналом

38.04.03

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 2 от 29.10.2020

Программа магистратуры: Стратегическое управление персоналом
Кафедра: Теория организации и управления персоналом
Факультет: Гуманитарный

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Форма обучения: Заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 958 от 12.08.2020

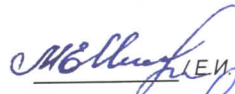
Срок получения образования: 2г 4м

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ


	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО


Заместитель начальника УМУ

 Е.И. Мироненко/

Декан

 В.А. Осипов/

Руководитель программы магистратуры

 А.В. Воронина/

Проректор по внешним связям и
производственной практике

 М.А. Каплюк/

-	-	-	Форма контроля						з.е.	Итого акад.часов						Курс 1																							
			Экзам	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.		Экспертное	По плану	Контакт часы	ГК	СР	Конт роль	з.е. на курсе	Установочная сессия						Зимняя сессия																
																	Итого	Лек	Лаб	Пр	ГК	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ГК	СР	Конт роль	Формы контр.							
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзам	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Экспертное	По плану	Контакт часы	ГК	СР	Конт роль	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	ГК	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ГК	СР	Конт роль	Формы контр.								
15. Дисциплины (модули)																																							
Обязательная часть																																							
1	+	15.0.01	Разработка и реализация системы управления персоналом		1				1	6	216	10			202	4	6	72	4							68			144	2	4			134	4	эк			
2	+	15.0.02	Организационные изменения, проектная и процессная деятельность	1			1		6	216	20			187	9	6	108	4		4							100			108	4	8			87	9	эп		
3	+	15.0.03	Методы, инструменты и передовые практики исследования экономики и управления	1			1		8	288	20			259	9	8													144	4		4			136				
4	+	15.0.04	Экономика организации и системы управления персоналом		2			2	3	108	16			88	4																								
5	+	15.0.05	Нормативное регулирование трудовых отношений		2			2	4	144	12			128	4																								
6	+	15.0.06	Информационно-аналитические технологии в профессиональной деятельности	2				2	5	180	12			159	9																								
7	+	15.0.07	Современные теории организационного поведения (продвинутый уровень)		2			2	4	144	12			128	4																								
8	+	15.0.08	Актуальные проблемы управления персоналом	2			2		8	288	20			259	9																								
10									44	1584	122			1410	52	20	180	8		4						168			396	10		16			357	13			
11	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																						
12	+	15.Ф.01	Информационные технологии		1			1	4	144	14			126	4	4	36	4	4								28			108	2	4			98	4	эк		
13	+	15.Ф.02	Математическое моделирование		1			1	4	144	14			126	4	4	36	4	4								28			108	2	4			98	4	эк		
14	+	15.Ф.03	Управление проектами		1			1	4	144	10			130	4	4	36	4									32			108	2		4		98	4	эк		
15	+	15.Ф.04	Иностранный язык (академическое и профессиональное взаимодействие)	1				1	4	144	8			127	9	4	36			4							32			108			4		95	9	эк		
16	+	15.Ф.05	Русский язык и основы редактирования		1			1	4	144	10			130	4	4													36	4				32					
17	+	15.Ф.06	Профессиональное самоопределение и управление коллективом		1			1	4	144	12			128	4	4													36	4				32					
18	+	15.Ф.07	История и философия науки	1				1	4	144	12			123	9	4													36	4				32					
19	+	15.Ф.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)		1			1	6	216	12			200	4	6	72			6									144			6		134	4	эк			
20	+	15.Ф.ДВ.01.01	Администрирование процессов и документооборот при управлении персоналом		1			1	6	216	12			200	4	6	72			6							66			144		6		134	4	эк			
21	-	15.Ф.ДВ.01.02	Документационное и организационное сопровождение управления персоналом		1			1	6	216	12			200	4	6	72			6							66			144		6		134	4	эк			
22	+	15.Ф.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)		2			2	6	216	12			195	9																								
23	+	15.Ф.ДВ.02.01	Стратегия управления персоналом организации		2			2	6	216	12			195	9																								
24	-	15.Ф.ДВ.02.02	Государственная политика управления персоналом		2			2	6	216	12			195	9																								
26									40	1440	104			1285	51	34	216	12	8	10							186			684	18	8	14			619	25		
29									84	3024	226			2695	103	54	396	20	8	14							354			1080	28	8	30			976	38		
31	2Б. Практика																																						
32	Обязательная часть																																						
33	+	2Б.0.01(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа			2			6	216	1	1	211	4																									
34	+	2Б.0.02(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)			2			21	756	1	1	746	9																									
36									27	972	2	2	957	13																									
39									27	972	2	2	957	13																									
40	3Б. Государственная итоговая аттестация																																						
41																																							
42	+	3Б.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		3				9	324																													
44									9	324																													
47									9	324																													
49	ФТД. Факультативные дисциплины																																						
50	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																						
51	+	ФТД.В.01	Деловые коммуникации на иностранном языке		1				2	72	8			55	9	2													36			4		32					
52	+	ФТД.В.02	Техника управления развитием персонала, кадровый консалтинг и аудит		2				2	72	8			55	9																								
54									4	144	16			110	18	2													36			4		32					
57									4	144	16			110	18	2													36			4		32					

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
1Б	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
1Б.0	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
1Б.0.01	Разработка и реализация системы управления персоналом	ОПК-3
1Б.0.02	Организационные изменения, проектная и процессная деятельность	ОПК-4
1Б.0.03	Методы, инструменты и передовые практики исследования экономики и управления	ОПК-1; ОПК-2
1Б.0.04	Экономика организации и системы управления персоналом	ОПК-1
1Б.0.05	Нормативное регулирование трудовых отношений	ОПК-1
1Б.0.06	Информационно-аналитические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5
1Б.0.07	Современные теории организационного поведения (продвинутый уровень)	ОПК-1
1Б.0.08	Актуальные проблемы управления персоналом	ОПК-1
1Б.Ф	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2
1Б.Ф.01	Информационные технологии	УК-1
1Б.Ф.02	Математическое моделирование	УК-1
1Б.Ф.03	Управление проектами	УК-2
1Б.Ф.04	Иностранный язык (академическое и профессиональное взаимодействие)	УК-4
1Б.Ф.05	Русский язык и основы редактирования	УК-4
1Б.Ф.06	Профессиональное самоопределение и управление коллективом	УК-3; УК-6
1Б.Ф.07	История и философия науки	УК-5
1Б.Ф.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-1
1Б.Ф.ДВ.01.01	Администрирование процессов и документооборот при управлении персоналом	ПК-1
1Б.Ф.ДВ.01.02	Документационное и организационное сопровождение управления персоналом	ПК-1
1Б.Ф.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-2
1Б.Ф.ДВ.02.01	Стратегия управления персоналом организации	ПК-2
1Б.Ф.ДВ.02.02	Государственная политика управления персоналом	ПК-2
2Б	Практика	ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2
2Б.0	Обязательная часть	ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2
2Б.0.01(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа	ОПК-3; ОПК-4
2Б.0.02(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	ПК-1; ПК-2

2Б.Ф	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
ЗБ	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ЗБ.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-4
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-4
ФТД.В.01	Деловые коммуникации на иностранном языке	УК-4
ФТД.В.02	Техника управления развитием персонала, кадровый консалтинг и аудит	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ	ПК-1; ПК-2	
Н	Стратегическое управление персоналом организации	ПК-1; ПК-2	Высшее образование - специалитет, магистратура Дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области управления персоналом, стратегического и операционного управления, экономики организации; программы повышения квалификации в области управления персоналом, стратегического и операционного управления

		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Курс 1	Курс 2	Курс 3
					Мин.	Макс.	Факт			
	Итого (с факультативами)				86	130	124	56	59	9
	Итого по ОП (без факультативов)				82	126	120	54	57	9
1Б	Дисциплины (модули)	52%	48%	30%	60	90	84	54	30	
1Б.О	Обязательная часть				40	60	44	20	24	
1Б.Ф	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				40	50	40	34	6	
2Б	Практика	100%	0%	0%	16	27	27		27	
2Б.О	Обязательная часть				16	27	27		27	
2Б.Ф	Часть, формируемая участниками образовательных отношений									
3Б	Государственная итоговая аттестация				6	9	9			9
ФТД	Факультативные дисциплины				4	4	4	2	2	
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				4	4	4	2	2	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					44.7	48	48	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок 1Б					226	142	84	
		Блок 2Б					2		2	
		Блок 3Б								
		Блок ФТД					16	8	8	
		Итого по всем блокам					244	150	94	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						4	3	1
		ЗАЧЕТ (За)						7	3	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)							2	
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)							1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						2		
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)						9	5	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					45.14%			
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)						59.2%			
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						7.5%			

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
1		Автоматизированные системы электроснабжения
2		Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте
3		Административное право и уголовно-правовые дисциплины
4		Безопасность жизнедеятельности
5		Вагоны и вагонное хозяйство
6		Высшая математика
7		Вычислительная техника и автоматизированные системы управления
8		Государственное и муниципальное управление
9		Гражданское право и процесс
10		Изыскания, проектирование и строительство железных дорог
11		Иностранные языки
12		Информатика
13		Логистика и управление транспортными системами
14		Локомотивы и локомотивное хозяйство
15		Массовые коммуникации и прикладная лингвистика
16		Начертательная геометрия и графика
17		Основы проектирования машин
18		Путь и путевое хозяйство
19		Связь на железнодорожном транспорте
20		Социальные технологии
21		Станции и грузовая работа
22		Строительная механика
23		Теоретическая механика
24		Теоретические основы электротехники
25		Теория государства и права
26		Теория организации и управление персоналом
27		Теплоэнергетика на железнодорожном транспорте
28		Технология металлов
29		Транспортные машины и триботехника
30		Управление эксплуатационной работой
31		учебный центр транспортной безопасности
32		Физика
33		Физическое воспитание и спорт
34		Философия и история Отечества
35		Химия
36		Экономика и менеджмент
37		Экономика и предпринимательство
38		Экономика и финансы
39		Экономика, учет и анализ
40		Эксплуатация и ремонт машин
41		Электрические машины и аппараты
42		Электрический подвижной состав
43		Тяговый подвижной состав
44		Управление индустрией туризма